



Checkliste: Pflichtangaben bei der Kleinbetragsrechnung und ordnungsgemäßen Rechnung

Kleinbetragsrechnung (§ 33 UStDV) Gesamtbetrag bis € 250 inkl. USt	Ordnungsgemäße Rechnung (§ 14 Abs. 4 UStG) Gesamtbetrag größer € 250 inkl. USt
<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers ✓ Ausstellungsdatum der Rechnung (Rechnungsdatum) ✓ Menge und Art der gelieferten Gegenstände oder Umfang und Art der abzurechnenden Leistung ✓ Entgelt inkl. Steuerbetrag in einer Summe, den anzuwendenden Steuersatz für die Lieferung oder Leistung sowie einen Hinweis auf eine evt. Steuerbefreiung 	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Vollständiger Name und vollständige Anschrift des leistenden Unternehmers und des Leistungsempfängers ✓ Ausstellungsdatum der Rechnung (Rechnungsdatum) ✓ Menge und Art der gelieferten Gegenstände oder Umfang und Art der abzurechnenden Leistung ✓ Nach Steuersätzen und einzelnen Steuerbefreiungen aufgeschlüsseltes Entgelt für die Lieferung oder Leistung, der auf das Entgelt entfallende Steuerbetrag und der anzuwendende Steuersatz, sowie einen Hinweis auf eine evt. Steuerbefreiung ✓ Steuernummer oder Umsatzsteuer-Identifikationsnummer (USt-IdNr. bzw. UID) des Rechnungsaustellers ✓ Zeitpunkt der Lieferung oder Leistung ✓ Fortlaufende, einmalig vergebene Rechnungsnummer ✓ Entgeltsminderungen (z. B. Rabatte, Boni, Skonti etc.) ✓ Im Falle einer Gutschrift die Angabe „Gutschrift“